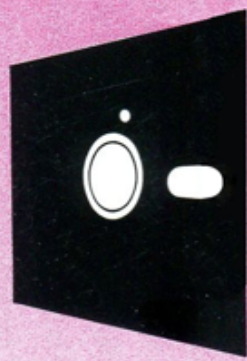


Programgodis
PC Meny



JANULF

Anders Myrén

PAGINA
FÖRLAGS AB

Programgodis

PC Meny

Anders Myrén

PAGINA
FÖRLAGS AB

Paginas garantiåtagande gäller när du skickat in bifogade kundkort. Detta innebär att Pagina garanterar att disketten är fri från skador och fel vad gäller material och bearbetning vid leverans. Pagina kan dock inte garantera programmets egenskaper eller att det passar för alla tillämpningar. Pagina kan inte heller ansvara för skador som eventuellt kan uppstå vid programmets användande.

Upphovsrätten till programmet som beskrivs i denna bok tillhör Pagina Förlags AB. Du som köpt detta program från Pagina har licens att använda det. Otillåten kopiering av programmet kan leda till skadestånd.

©Pagina Förlags AB, 1987

Pagina Förlags AB
Box 7034
191 07 SOLLENTUNA
Telefon: 08-754 74 50

Tryck: GOTAB, Stockholm 1987
ISBN: 91-86200-39-9

1. Varför ett menyprogram?

PC-MENY är ett menyprogram för IBM PC-kompatibla datorer med en hårddisk. Programmet arbetar såsom ett skal utanför operativsystemet och döljer operativsystemets alla kommandon för användaren. Istället för att behöva ange kommandon för att byta filkataloger, ställa in skrivare och annat för att kunna köra ett program visas en meny på bildskärmen där användaren lätt och enkelt väljer det program som skall användas. Även kommandon i operativsystemet, t ex formatera disketter, kopieringar osv kan läggas upp såsom menyval. För en dator som används av flera personer kan program sekretessbeläggas, så att användaren måste ange en kod innan programmet kan köras.

2. Installation av PC-MENY

För att installera PC-MENY skall Du utföra följande:

- 1 Starta Din dator.
- 2 Montera den bifogade disketten i diskettstation A.
- 3 Skriv följande kommando:
 A:INSTALL[RETURN]
- 4 Programmet kommer nu att installeras på Din dator.
- 5 När installationen är klar tar Du ut disketten ur diskettstationen och startar om datorn. När operativsystemet har laddats skall Du i stället för operativsystemets kommando få upp en tom menybild. Om så ej är fallet beror det på att filen AUTOEXEC.BAT måste justeras.

3. Beskrivning av menyn

3.1. Bildskärmen

Menybilden i PC-MENY ser ut på följande sätt:

87-02-16 15:20:44

<p>HUVUDMENY</p> <table border="1"><tr><td>A Det första valet</td></tr><tr><td>B Det andra valet</td></tr></table>	A Det första valet	B Det andra valet
A Det första valet		
B Det andra valet		
<p>Menyval. Svara med nummer för önskat val följt av RETURN, eller F1 = Underhåll av menyer F2=Till operativsystem F3 = Underhåll av systemvärden</p>		

Högst upp i det högra hörnet finner Du datorns tid och datum.

Längst ned finner Du en informationsruta som förklarar vilka kommandon Du kan ange.

Mitt på bilden finner Du själva menybilden. För att utföra ett val i bilden anger Du den bokstav som står till vänster om det önskade valet.

3.2. Tangenter

I PC-Meny kan Du använda följande tangenter:

- A-O** Bokstäverna A-O använder Du för att välja vilken funktion Du skall använda.
- [ESC]** Escape används för att backa till föregående meny.
- [HOME]** HOME-tangenten används för att komma från innevarande meny till huvudmenyn.
- [F1]** Funktionstangent F1 används för att gå till rutinen för underhåll av menyer. Observera att Du måste befinna Dig i HUVUDMENYN för att kunna gå till denna funktion.
- [F2]** Funktionstangent F2 använder Du om Du vill avsluta PC-MENY och gå till operativsystemet. Observera att Du måste befinna Dig i HUVUDMENYN för att kunna gå till operativsystemet.
- [F3]** Funktionstangent F3 använder Du för att gå till rutinen för underhåll av systemvärden. I denna rutin kan Du sätta de färger Du vill att PC-MENY skall använda samt sekretesskoder.

4. Uppläggning av menybild

Rutinen för uppläggning av menybilder startas genom att trycka på funktionstangent **F 1** i huvudmenyn.

1. Programmet kommer då att visa upp följande blankett på bildskärmen:

87-02-16 15:19:40

UPPLÄGGNING AV MENYBILD		87-02-16 15:19:40
RUBRIK:HUVUDMENY		
NR	TEXT-----	TYP AV VAL
A	Det första valet	KOMMANDO
B	Det andra valet	KOMMANDO
C		---- EJ ANVÄND ---
D		---- EJ ANVÄND ---
E		---- EJ ANVÄND ---
F		---- EJ ANVÄND ---
G		---- EJ ANVÄND ---
H		---- EJ ANVÄND ---
I		---- EJ ANVÄND ---
J		---- EJ ANVÄND ---
K		---- EJ ANVÄND ---
L		---- EJ ANVÄND ---
M		---- EJ ANVÄND ---
N		---- EJ ANVÄND ---
O		---- EJ ANVÄND ---

Välj val att ändra/gå till undermeny
 ESC = Backa till rubrikfråga

varefter programmet frågar **RUBRIK**.

Om Du godkänner den tidigare registrerade rubriken trycker Du enbart på RETURN. I annat fall skriver Du in den nya texten och trycker därefter på RETURN. [ESC] medför att programmet backar till den föregående menybilden men om Du befinner Dig i huvudmenyn sker återgång till PC-MENY.

2. Programmet begär sedan att Du anger det val Du vill ändra eller registrera. Om Du vill registrera ett nytt val

anger Du det första lediga valet. Om Du vill justera ett menyval eller gå till en undermeny anger Du bokstaven framför detta menyval.

[ESC] ger återgång till punkt 1.

3. När Du angivit det val Du vill ändra/registrera kommer programmet att ställa följande frågor:

UPPLÄGGNING AV MENYBILD 87-02-16 15:21:41

NR	TEXT	RUBRIK: HUVUDMENY	TYP AV VAL
A	Det första valet		KOMMANDO
B	Det andra valet		KOMMANDO
C			---- EJ ANVÄND ---
D			---- EJ ANVÄND ---
E			---- EJ ANVÄND ---
F			---- EJ ANVÄND ---
G			
H			
I			
J			
K			
L			
M			
N			
O			

MENYVAL - A

TEXT Det första valet _____

MENYTYP 0 KOMMANDO

KOD

VOLYM C

BIBLIOTEK \

KOMMANDO

Ange text för menyvalet

Esc för att återgå

F1 = Infoga val ovanför detta val F2 = Radera detta menyval

4. **Text.**
 Ange önskad text för menyvalet följt av RETURN. Om Du anger [ESC] återvänder programmet till punkt 2.
 Om Du har angivit ett redan registrerat val kan Du även trycka på:
 [F1] för att infoga ett nytt val ovanför detta val
 [F2] för att ta bort detta val

5. **MENYTYP.**
 Om Du angett ett nytt menyval skall Du även ange vad

detta menyval skall innehålla. Svara med:

- 0 för ett kommando
- 1 för en styrfil (BAT-fil)
- 2 för en undermeny
- [ESC] för återgång till punkt 4.

6. **KOD.**
Ange eventuell sekretesskod för menyvalet. [ESC] ger återgång till punkt 4/5.
7. Om Du registrerar/justerar ett val till en undermeny kommer programmet att hämta/skapa undermenyn och ställa ovanstående frågor för denna meny. Gå till punkt 1.
8. **VOLYM.**
Ange på vilken volym Du vill att datorn skall befinna sig när kommandot/styrfilen skall utföras. [ESC] ger återgång till punkt 6.
9. **BIBLIOTEK**
Ange i vilket bibliotek Du vill att datorn skall befinna sig när kommandot/styrfilen skall utföras. [ESC] ger återgång till punkt 8.
10. **KOMMANDO.**
Om menyvalet skall innehålla ett kommando frågar programmet nu efter detta kommando. Ange kommandot som skall utföras följt av RETURN. [ESC] ger återgång till punkt 9.
11. **STYRFIL.**
Om menyvalet skall innehålla en styrfil skall Du nu registrera denna styrfil. Styrfilen kan innehålla maximalt 60 rader. Du kan använda samtliga BATCH-kommandon som finns beskrivna i Din dokumentation över

operativsystemet.

När samtliga rader är registrerade trycker Du på funktionstanget F10.

12. Programmet uppdaterar nu menyvalet och återvänder sedan till punkt 1.

5. Systemvärden

Denna funktion används för att justera de systemvärden som finns i PC-MENY. Funktionen startas genom att Du från huvudmenyn trycker på funktionstangent F2. Programmet kommer då att skriva ut följande blankett:

JUSTERING AV SYSTEMVÄRDEN		87-02-16 15:22:44
VOLYM FÖR MENYPROGRAMMET FILKATALOG FÖR MENYPROGRAMMET FILKATALOG VID AVSLUT	C \MENUPROC \	A Text B Text C Text D Text E Text F Text G Text H Text
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> SEKRETESSKOD FÖR MENYUNDERHÅLL SEKRETESSKOD FÖR SYSTEMUNDERHÅLL SEKRETESSKOD FÖR OPERATIVSYSTEMET FÄRG FÖR BAKGRUND FÄRG FÖR RAMAR FÄRG FÖR RUBRIKER FÄRG FÖR MENYER FÄRG FÖR INFORMATION BAKGRUND:A FÄRG FÖR FRÅGOR FÄRG FÖR SVAR </div> <div style="width: 35%;"> EXEMPEL EXEMPEL EXEMPEL EXEMPEL EXEMPEL EXEMPEL </div> </div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> MENYER Välj bakgrundsfärg genom att ange bokstav ESCAPE = avbryt </div> <div style="width: 35%;"> F10 = Uppdatera </div> </div>		

Du kan här ändra på följande uppgifter:

VOLYM FÖR MENYPROGRAMMET

Anger på vilken volym PC-MENY finns installerat. Normalt installeras PC-MENY på volym C.

FILKATALOG FÖR MENYPROGRAMMET

Anger i vilken filkatalog PC-MENY finns installerat. Normalt installeras PC-MENY i filkatalogen \MENUPROC.

FILKATALOG VID AVSLUT

Anger i vilken filkatalog Du vill att datorn skall befinna sig när Du avslutar menyprogrammet.

SEKRETESSKOD FÖR MENYUNDERHÅLL

Eventuell sekretesskod som måste anges innan programmet för menyunderhåll kan startas.

SEKRETESSKOD FÖR SYSTEMUNDERHÅLL

Eventuell sekretesskod som måste anges innan programmet för systemunderhåll kan startas.

SEKRETESSKOD FÖR OPERATIVSYSTEMET

Eventuell sekretesskod som måste anges innan återgång till operativsystemet kan ske.

FÄRG FÖR BAKGRUND

Anger den färg som skall användas i bakgrunden.

FÄRG FÖR RAMAR

Anger den färg som skall användas på ramarna.

FÄRG FÖR RUBRIKER

Anger den färg som skall användas på rubrikerna.

FÄRG FÖR MENYER

Anger den färg som skall användas i menyerna.

FÄRG FÖR INFORMATION

Anger den färg som skall användas i informationsfältet längst ned på bildskärmen.

FÄRG FÖR FRÅGOR

Anger den färg som skall användas i frågetexter.

FÄRG FÖR SVAR

Anger den färg som skall användas i svarsfälten.

6. Exempel på en installation

Att förstå hur ett program fungerar enbart genom att läsa dokumentationen kan vara svårt. Vi skall därför gå igenom en installation där man använder PC-MENY för att få en lättanvänd och funktionell arbetsplats:

6.1. Utrustningen

Kalle Kund har investerat i en persondator. Datorn är utrustad med en diskettstation, en 20 Megabytes hårddisk, 512 kilobytes internminne, en matrissskrivare och en färgskärm. Datorn har levererats med operativsystemet MSDOS version 3.2.

Till datorn har Kalle köpt följande program:

Ordbehandlingsprogrammet SUPER-ORD.

Registerprogrammet REGO

Kalkylsystemet KALKIS

Administrativa programpaketet ADMIN.

Datorn har Kalle fått levererad och installerad på sitt kontor. Programvarorna har dock levererats i efterhand och finns bara på originaldisketterna.

6.2. Installation av programvarorna

Det första Kalle gör är att installera programvarorna enligt de installationsanvisningar som kom med varje produkt. Efter installationen kontrollerar Kalle att programmen fungerar som de skall och att skrivaren fungerar.

6.3. Användarna

Kalle vill att tre personer skall kunna använda datorn:

Kalle vill själv kunna köra alla program.

Kalles sekreterare Ulla skall hantera administrationen och skall kunna köra ADMIN och SUPER-ORD.

Kalles säljare Nisse skall använda datorn för att skriva säljbrev och för att lägga upp produktkalkyler. Dessutom skall Nisse använda REGO för att lägga upp ett kontaktregister för sina kunder.

Kalle beslutar sig för att använda PC-MENY till att lägga upp en menybild för varje person:

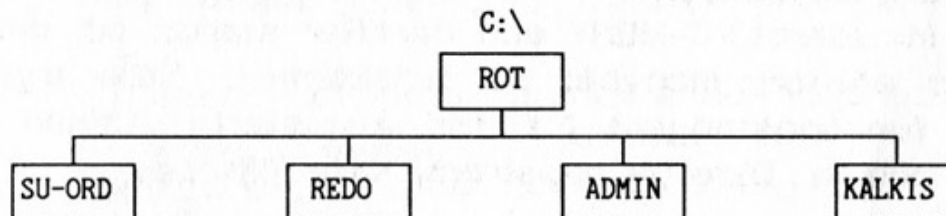
KALLE	ULLA	NISSE
Ordbehandling	Ordbehandling	Ordbehandling
Administration	Administration	Registerhantering
Registerhantering		Kalkyl
Kalkylsystem		

Dessutom skall en meny läggas upp för operativsystemskommandon:

OPERATIVSYSTEM
Formatera nya disketter
Säkerhetskopiera ADMIN
Säkerhetskopiera Kalles filer
Säkerhetskopiera Nisses filer
Säkerhetskopiera Ullas filer

6.4. Filkataloger

När Kalle installerade programvarorna på datorn skapades ett antal filkataloger, där varje programvara har lagrats i en egen filkatalog:

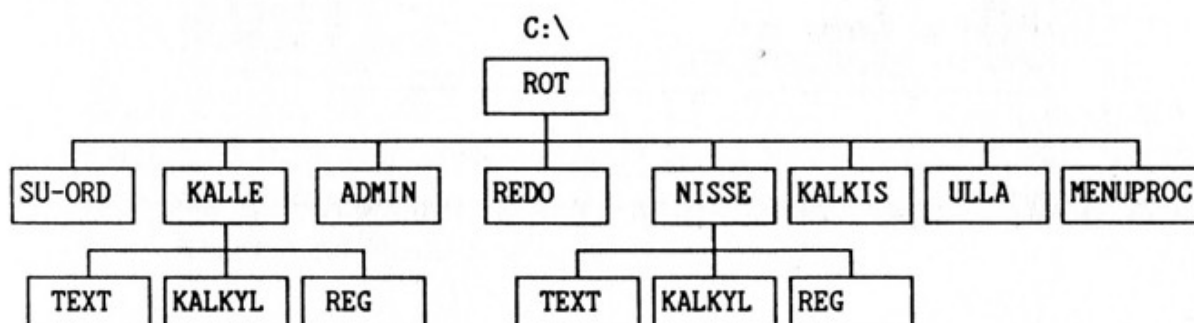


För att hålla isär alla texter och kalkyler beslutar sig Kalle för att skapa ett antal nya filkataloger. Samtliga skall ha en egen filkatalog för sina texter, dessutom skall Kalle och Nisse ha egna kataloger för sina kalkyler och för sina register.

Kommandona som Kalle då ger till operativsystemet är:

```
C:\>MD \KALLE[RETURN]
C:\>MD \KALLE\TEXT[RETURN]
C:\>MD \KALLE\KALKYL[RETURN]
C:\>MD \KALLE\REG[RETURN]
C:\>MD \NISSE[RETURN]
C:\>MD \NISSE\TEXT[RETURN]
C:\>MD \NISSE\KALKYL[RETURN]
C:\>MD \NISSE\REG[RETURN]
C:\>MD \ULLA[RETURN]
```

När sedan Kalle har installerat PC-MENY har hans hårddisk följande utseende:



6.5. Uppläggning av menyerna

När Kalle har installerat PC-MENY och därefter startat om datorn får han upp en tom menybild på bildskärmen. Kalle trycker därefter på funktionstangent **F1** för att starta rutinen för underhåll av menyer. Därefter registrerar Kalle följande:

1. RUBRIK : **Huvudmeny**[return]
2. Kalle trycker på A för att registrera den första punkten på menyn:

MENYVAL	- A
TEXT	Kalle
MENYTYP	2 UNDERMENY
KOD	

3. Programmet skapar nu undermenyn **KALLE**
4. Rubrik : **Kalles meny**[return]
5. Kalle trycker på A för att registrera den första punkten på menyn:

MENYVAL	- A
TEXT	Ordbehandling
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\KALLE\TEXT
KOMMANDO	C:\SUORD\SORD

6. Kalle trycker på B för att registrera den tredje punkten på menyn:

MENYVAL - B	
TEXT	Registerhantering_____
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\KALLE\REG
KOMMANDO	C:\REGO\REGO

7. Kalle trycker på C för att registrera den tredje punkten på menyn:

MENYVAL - C	
TEXT	Kalkylering_____
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\KALLE\KALKYL
KOMMANDO	C:\KALKYL\KALKIS

7. Kalle trycker på D för att registrera den fjärde punkten på menyn:

MENYVAL - D	
TEXT	Administration_____
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\ADMIN
KOMMANDO	ADMIN

8. Nu är Kalles meny klar, så Kalle trycker på [ESC] för att återgå till huvudmenyn.

9. På samma sätt skapas Nisses och Ullas menyer:

MENYVAL	- B
TEXT	Ulla
MENYTYP	2 UNDERMENY
KOD	

Rubrik: Ullas Meny

MENYVAL	- A
TEXT	Ordbehandling
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\ULLA
KOMMANDO	C:\SU-ORD\SORD

MENYVAL	- B
TEXT	Administration
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\ADMIN
KOMMANDO	ADMIN

[ESC] ger återgång till Huvudmenyn.

MENYVAL	- C
TEXT	Nisse
MENYTYP	2 UNDERMENY
KOD	

Rubrik: Nisses Meny

MENYVAL	- A
TEXT	Ordbehandling
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\NISSE\TEXT
KOMMANDO	C:\SU-ORD\SORD

MENYVAL	- B
TEXT	Kalkylering
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\NISSE\KALKYL
KOMMANDO	C:\REGO\REGO

MENYVAL	- C
TEXT	Register
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\NISSE\REG
KOMMANDO	C:\REGO\REGO

[ESC] ger återgång till Huvudmenyn.

Till sist lägger Nisse upp en meny för operativsystemskommandon:

MENYVAL	- D
TEXT	Operativsystem_____
MENYTYP	2 UNDERMENY
KOD	

Rubrik: Operativsystem

MENYVAL	- A
TEXT	Formattera ny diskett_____
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\
KOMMANDO	FORMAT A:

MENYVAL	- B
TEXT	Säkerhetskopiera ADMIN_____
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\
KOMMANDO	BACKUP C:\ADMIN*.* A: /S

MENYVAL	- C
TEXT	Säkerhetskopiera Kalles filer_____
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\
KOMMANDO	BACKUP C:\KALLE*.* A: /S

MENYVAL	- D
TEXT	Säkerhetskopiera Nisses filer_____
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\
KOMMANDO	BACKUP C:\NISSE*.* A: /S

PC Meny

MENYVAL	- D
TEXT	Säkerhetskopiera Ullas filer_____
MENYTYP	0 KOMMANDO
KOD	
VOLYM	C
BIBLIOTEK	\
KOMMANDO	BACKUP C:\ULLA*.* A: /S

Nu är samtliga menyer klara, så Kalle trycker på funktionstangent F10 för att återgå till PCMENY.

7. SNABBKURS I MSDOS/PCDOS

7.1. Filer i MSDOS

En fil används i MSDOS för att lagra en bestämd mängd information. Informationen kan antingen vara program som datorn skall utföra eller data som skall bearbetas.

7.1.1. Hur man namnger en fil

Varje fil har ett namn enligt följande uppställning:

A:FILNAMN.TYP

7.1.1.1. Volymsbeteckning

A: används för att bestämma på vilket massminne som filen finns.

7.1.1.2. Filnamn

FILNAMN är namnet på filen.

7.1.1.3. Filtyp

.TYP beskriver vilken typ av information som finns i filen. MSDOS definierar upp ett antal filtyper:

.COM och **.EXE** används för att definiera programfiler som kan startas direkt från operativsystemet.

.BAT används för att definiera styrfiler vilka innehåller kommandon till MSDOS.

.SYS används för att definiera systemfiler.

Systemfilerna innehåller information till MSDOS och till vissa program som beskriver hur datorn är konfigurerad.

.BAK används för att definiera en kopia av en förändrad fil innan förändringen. Många ordbehandlingsprogram och editorer skapar filer av typ **.BAK** när man förändrar någon text. Om man t ex använder WordStar för att ändra textfilen *BREV.TXT*, kommer WordStar att automatiskt skapa filen *BREV.BAK*, som då är en kopia av den ursprungliga filen innan förändringen.

.OVR och **.OVL** används för att definiera filer som används internt av program . För att kunna köra stora program på en dator med litet internminne kan man dela upp programkoden i olika segment. Segmenten lagras i filer av typ **.OVR/.OVL** som automatiskt hämtas av programmet under bearbetningen.

7.1.2. Tillåtna filnamn

När man namnger en fil skall man helst följa följande regler:

Volymbeteckning

Volymbeteckningen anger på vilket massminne filen finns. Volymen anges med en bokstav A-P följt av ett kolon. En normal PC är utrustad med en diskettstation som har beteckningen A:, samt en hårddisk med beteckningen C:.

Filnamn

Ett filnamn måste innehålla minst ett och maximalt åtta tecken. Tecknen kan vara bokstäver eller siffror. Operativsystemet gör ingen skillnad mellan stora eller små bokstäver.

Filtyp

En filtyp innehåller maximalt tre bokstäver eller siffror.

En varning måste dock utfärdas för att använda tecknen Å, Ä eller Ö i filnamn/filtyper. Visserligen tillåter operativsystemet filnamn med dessa tecken, men många program klarar ej av att använda filer med dessa tecken. Dessutom kan operativsystemet ej särskilja små eller stora bokstäver för dessa tecken.

7.1.3. Fördefinierade namn

MSDOS innehåller vissa fördefinierade namn vilka ej kan används som filnamn:

CON När namnet på tangentbordet och bildskärmen. För att visa en fil på bildskärmen kan man med hjälp av kopieringskommandot kopiera sin fil till filen **CON**. Filen visas

då på bildskärmen. Man kan även kopiera från filen **CON** till ett filnamn. Allt man skriver på tangentbordet lagras då i filen.

AUX och **COM1** är namnen på seriell in/utgång nummer ett. Om man kopierar en fil till **COM1** kommer filen att sändas ut på serieutgång nummer ett.

COM2 är namnet på seriell in/utgång nummer två. Om man kopierar en fil till **COM2** kommer filen att sändas ut på serieutgång nummer två.

LPT1 och **PRN** är namnet på skrivare nummer ett. Om man kopierar en fil till **LPT1** kommer filen att skrivas ut på skrivare nummer 1.

LPT2 är namnet på skrivare nummer två

LPT3 är namnet på skrivare nummer tre

NUL är ett s k dummynamn. Om man kopierar en fil till filen **NUL** händer ingenting.

Det kompletta namnet på filkataloger och filer används när man vill nå filer i andra filkataloger. Om vi från rotkatalogen vill kopiera kalkylen **KALKYL.BRA** från Pelles filkatalog till Karins ordbehandlingskatalog skriver vi kopieringskommandot:

```
COPY \KALKYL\PELLE\KALKYL.BRA\ORDBEH\KARIN[return]
```

7.2.2. Kommandon för att förändra trädstruktur

För att förändra trädstrukturen på ett massminne kan man använda följande kommandon:

7.2.2.1. MD/MKDIR – Skapa filkatalog

Detta kommando används för att skapa en ny filkatalog. För att skapa filkatalogen **ORDER** i rotkatalogen ger man kommandot

```
MD \ORDER[return]  
eller  
MKDIR \ORDER[return]
```

7.2.2.2. CD/CHDIR – förflytta sig till filkatalog

Detta kommando används för att förflytta sig till en filkatalog. t ex:

```
CD \ORDBEH\KARIN[return]  
eller  
CHDIR \ORDBEH\KARIN[return]
```

Den filkatalog man väljer med detta kommando kallas för *innevarande katalog*.

Kommandot kan även användas för att ta reda på vilken filkatalog vi befinner oss i. Om vi från Nisses filkatalog enbart ger kommandot **CD[return]** svarar operativsystemet:

```
C:\ORDBEH\NISSE
```

7.2.2.3. RD/DMDIR - Ta bort filkataloger

Detta kommando används för att ta bort en tom filkatalog. T ex:

RD \ORDBEH\KARIN[return]

eller

RMDIR \ORDBEH\KARIN[return]

Den filkatalog som skall tas bort får ej innehålla några filer eller underkataloger.

7.2.2.4. TREE - Lista filkataloger

Detta kommando används för att på bildskärmen visa vilka kataloger som finns skapade på ett massminne.

7.3. RUTINER FÖR ATT FÖRFLYTТА FILER

7.3.1. COPY – Kopiera filer

COPY används för att kopiera filer från en volym/filkatalog till en annan volym/filkatalog. Man kan även använda **COPY** till att kopiera en fil till ett annat filnamn inom samma filkatalog, eller för att kopiera en fil till skrivaren. Kommandot skrivs på följande sätt:

COPY [KÄLLA] [DESTINATION][return]

[KÄLLA] specificerar den fil man vill kopiera. Om filen finns på en annan volym eller filkatalog skall man ange filens kompletta namn, t ex **C:\BOKF\KOPIA\KONTON.DAT**.

DESTINATION specificerar den volym och filkatalog till vilken man vill kopiera filen. Om man vill ge den nya filen ett nytt namn skall man även ange det nya namnet. Om man inte anger någon destination kopieras filen till den innevarande filkatalogen.

För att från rotbiblioteket kopiera filen **KONTON.DAT** från filkatalogen **\BOKF\KOPIA** till Pelles filkatalog ger vi kommandot:

COPY \BOKF\KOPIA\KONTON.DAT \KALKYL\PELLE[return]

Om vi med hjälp av **CD**-kommandot förflyttat oss till Pelles filkatalog kan vi kopiera filen genom att enbart ge kommandot:

COPY \BOKF\KOPIA\KONTON.DAT[return]

7.3.2. REN – Döpa om filer

Detta kommando används för att döpa om en fil:

REN <gammalt namn> <nytt namn>[return]

Om vi befinner oss i Pelles filkatalog och vill döpa om filen **KONTON.DAT** till **KONTON.86** ger vi kommandot:

REN KONTON.DAT KONTON.86[return]

7.3.3. DEL – radera filer

Detta kommando används för att radera filer:

DEL KONTON.DAT[return]

Man kan även ange filens kompletta namn.

7.3.4. BACKUP – Säkerhetskopiering

Backup används för att säkerhetskopiera den information som finns lagrad på en hårddisk till disketter. Programmet kan kopiera hela hårddisken eller önskade filkataloger/filer. Programmet startas med följande kommando:

BACKUP [KÄLLA] [VOLYM] [KOMMANDO][return]

[KÄLLA]

Beskriver vad som skall kopieras, **C:*. *** för att kopiera samtliga filer i rotkatalogen eller **C:\BOKF*. *** för att kopiera samtliga filer i filkatalogen **BOKF**.

[VOLYM]

Beskriver till vilken volym kopieringen skall ske. Normalt anger man **A:** som är diskettstationen.

[KOMMANDO]

Kommandon till programmet:

/S Kopiera även underliggande filkataloger.

/M Kopiera enbart de filer som har ändrats sedan föregående säkerhetskopiering.

För att säkerhetskopiera filkatalogen **KALKYL** med

underliggande filkataloger ger vi kommandot:

BACKUP C:\KALKYL*.* A: /S[return]

När programmet arbetar kommer det att be Dig att montera nya disketter i diskettstationen. Disketterna skall märkas i den ordning som de monteras. För att säkerhetskopiera all information på en hårddisk åtgår det ca 57 disketter.

7.3.5. RESTORE – Återställningskopiera från disketter

Detta kommando används för att återställningskopiera en BACKUP-kopia. Programmet startas med följande kommando:

RESTORE [VOLYM] [DESTINATION] [KOMMANDO][return]

[VOLYM]

Beskriver från vilken volym kopiering skall ske, normalt A:

[DESTINATION]

beskriver vad som skall återställas, t ex C:*.* eller C:\KALKYL*.*.

[KOMMANDO]

Kommandon till programmet:

/S Återställ även underkataloger

/P Fråga om filen skall återställas om motsvarande fil på hårddisken har förändrats sedan backup-kopieringen.

För att återställa filkatalogen KALKYL med underliggande filkataloger ger vi kommandot:

RESTORE A: C:\KALKYL*.*

/S[return]

När programmet arbetar kommer det att be Dig att montera nya disketter i diskettstationen i den ordning Du tidigare märkt upp dem.

.

7.4. EDLIN Radeditor

EDLIN är en editor som används till att skapa och justera textfiler. Edlin är radbaserad, vilket betyder att varje rad i texten numreras och man justerar varje rad för sig.

7.4.1. Start av EDLIN

EDLIN startas med kommandot :

EDLIN <filnamn>[return]

där <filnamn> är namnet på den fil man vill justera. Är den önskade filen redan skapad läser EDLIN in filen i minnet och kvitterat detta med texten *End of input file* varefter tecknet * visas.

För en ny fil skriver programmet *New file*.

7.4.2. Kommandon

Edlin arbetar i två olika lägen. Antingen i kommandoläge, då man kan lista rader på bildskärmen eller radera/kopiera rader eller i justeringsläge, då man justerar texten på en rad.

I kommandoläget skriver edlin ut en asterisk (*) varefter programmet väntar på kommando:

C används för att kopiera rader. Om man har en text med tio rader kan man kopiera rad 1-4 efter rad 8 med kommandot **1,4,8C[return]**.

D används för att radera rader. För att radera rad 4-5 i en text skriver man: **4,5D[return]**.

I används för att infoga rader vid innevarande rad. Efter kommandot hamnar programmet i justeringsläge för den raden. För att återgå till kommandoläge ger man kommandot **[CTRL]+C**.

L används för att lista rader på bildskärmen. För att

lista rad 3-15 på ger man kommandot **3,15L**[return].

M används för att flytta rader. För att flytta raderna 2-5 efter rad 8 ger man kommandot **3,5,8M**[return].

Q används för att lämna programmet och återvända till operativsystemet utan att lagra filen.

E används för att lagra filen och sedan återvända till operativsystemet.

7.5. Styrfiler i MSDOS

En styrfil kan liknas med ett program bestående av DOS-kommandon som finns lagrade i en textfil. MSDOS känner igen styrfiler på filtypen, **.BAT** och utför kommandona i filen i den ordning som de är inskrivna.

Styrfilerna kan innehålla samtliga DOS-kommandon och de programkommandon som finns tillgängliga i datorn. De kan även innehålla ett antal underkommandon som kan användas för att styra processen.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal black lines, resembling notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Böcker från PAGINA:

Databashantering med dBase III PLUS

av Robert A Byers

ISBN 91-86200-23-2 ca 400 sidor

Boken vänder sig både till nybörjare och avancerade användare av dBASE. Det kraftfulla databashanteringssystemet dBASE har fått tilläggsnamnet III PLUS och innehåller bl a ett menyprogram, dBASE Assistant, som säkert är välkommet för nybörjaren.

Praktisk registerhantering

av Jerker Thorell

ISBN 91-86200-16-X 223 sidor

Boken beskriver hur man använder registerprogram och framför allt registerprogrammet Arken på persondatorer. Arken är en tillämpning av dBASE II, bygger på menysystem och är helt på svenska.

MS/PC-DOS Handboken

av Peter Norton

ISBN 91-86200-08-9 268 sidor

Författaren är välkänd mikrodatorskribent och programförfattare. Han har kombinerat sina kunskaper och sina erfarenheter i denna bok om Microsofts operativsystem MS/DOS, som används i IBM PC och många andra populära mikrodatorer. Boken innehåller en lång rad nyttiga tips och förslag. Lättfattligt beskrivet och anpassat till praktiskt bruk.

Programgodis nr 1 PC Meny

Författare och konstruktör:

Anders Myrén

ISBN 91-86200-39-9

PC Meny är ett menyprogram för IBM PC-kompatibla datorer med en hårddisk. Programmet arbetar som ett skal utanför operativsystemet och döljer operativsystemets alla kommandon för användaren. I stället för att behöva ange kommandon för att byta filkataloger,

ställa in skrivare och annat för att kunna köra ett program visas en meny på bildskärmen där användare lätt och enkelt väljer det program som skall användas. Programgodis levereras med manual och diskett.

Avancerad MS-DOS

av Angermeyer och Jaeger

ISBN 91-86200-24-0 ca 440 sidor

Boken är avsedd för dig som redan är insatt i MS-DOS-världen och nu vill fördjupa dig och få dina program att fungera bättre. För yrkesprogrammerare och avancerade användare.

MS-DOS Referensboken

av Chris DeVoney

ISBN 91-86200-30-5

Avancerad guide, nybörjarbibel och referensmanual i kombination! Oumbärlig för såväl yrkesprogrammerare som användare både på kontoret och hemma. Ett utmärkt komplement till övriga DOS-böcker från Pagina.

MS-DOS PLUS

av Van Wolwerton

ISBN 91-86200-31-3 ca 300 sidor

Med grundkunskaperna i MS-DOS och denna bok öppnar sig en ny värld av möjligheter. Du har använt datorer ett tag och vill utnyttja allt som din PC kan erbjuda vad gäller effektivitet, produktivitet och kreativitet.

IBM PC

av Goldstein och Goldstein

ISBN 91-86200-07-0 392 sidor

Boken ger en lättbegriplig förklaring av vad IBM PC är och hur den fungerar. Operativsystemet PC DOS och Basic behandlas utförligt med värdefulla tips om hur man underlättar det besvärliga programmeringsarbetet.

IBM Personal System/2

av Jim Hoskins

ISBN 91-86200-36-4 ca 300 sidor

En handbok och guide för IBMs nya system PS/2. Boken ger en lättbegriplig förklaring av vad IBMs nya system innebär och hur det fungerar. Författaren Jim Hoskins har tillhört IBMs utvecklingsenhet och har arbetat med boken i över två år.

Programmera 8088

av Willen och Krantz

ISBN 91-86200-22-4 280 sidor

I denna bok kan du lära dig: hur IBM PC arbetar, om mikroprocessorn 8088 och andra viktiga komponenter, hur man skall programmera PC:n i assemblerspråk för att få programmen att fungera snabbare och få kontroll över alla delar i datorn.

Programmera 80386/80286

av William H Murray, III och Chris H Pappas

ISBN: 91-86200-34-8 ca 540 sidor

Lärobok och uppslagsbok för nya och erfarna assemblerprogrammerare. Innehåller referensdel. Berättar om arkitekturen med register, flaggor och instruktioner. Matematiska hjälpprocessorerna 80287/80387 beskrivs, liksom pseudooperationer, makron, procedurer och bibliotek. Diskett med programmen kan köpas hos Pagina.

Basic-handboken

av David A Lien med tillägg av Jerker Thorell

ISBN 91-86200-25-9 512 sidor

Ett uppslagsverk över Basicspråket. Boken innehåller mer än 500 ord i den BASIC som idag utvecklats till ett kvalificerat programspråk med stora möjligheter och hög kapacitet. Bland nyckelorden finns bl a de ord som har att göra med hanteringen av flexskivfiler som ju är en viktig del av modern BASIC.

Grafik till din PC

av David E Simon

ISBN 91-86200-32-1 289 sidor

De flesta människor tycker att det är lättare att läsa en grafisk presentation av siffror än att utläsa resultat från en vanlig datautskrift. Och det är roligare att spela dataspel med boll än att bara svara på frågor med bokstäver och siffror. Boken tar upp bl a kommandon i Basic för bildkonstruktion, spel, affärsgrafik och grafik med plotters. Diskett med programmen i boken kan köpas från Pagina.

Basic i praktiken för ABC-datorer och andra

av J P Lamoitier

ISBN 91-86200-03-8 231 sidor

Denna bok har utförligt förklarade övningar med problemformuleringar, lösningar med flödes-scheman, program med detaljerade kommentarer och körexempel. Basic i praktiken är en viktig bok för alla som på ett effektivt, praktiskt sätt vill lära sig att programmera i Basic.

Dataspel i Basic

av David H Ahl

ISBN 91-86200-05-4 200 sidor

De bästa mikrodatorspelen från Creative Computing, 101 olika spel med en, två eller flera spelare, Roulette, Hockey, Ubåtsjakt, Poker, Månraketen, Slalom, Super Star Trek, Basketboll, Labyrint, Aktiehandel.

CP/M-handboken med MP/M

av Rodnay Zaks

ISBN 91-86200-02-x 334 sidor

En oundgänglig referens och introduktion till CP/M – ett av de mest använda operativsystemen för mikrodatorer.

Från kretsar till system

av Rodnay Zaks

ISBN 91-86200-01-1 560 sidor

På ett enkelt och överskådligt sätt presenteras mikroprocessorer och kringkomponenter – de enskilda ting som kommit att mest förändra vår värld de senaste fyrtio åren.

UNIX Handboken

av Waite m fl

ISBN 91-86200-14-3 430 sidor

Lär dig operativsystemet UNIX. Boken utgår från system V. Tekniken möjliggör UNIX på avancerade mikrodatorer.

Programmering i C

av Waite, Prata och Martin

ISBN 91-86200-13-5 530 sidor

En komplett introduktion till programspråket C. Inga förkunskaper behövs. Du får lära dig programmeringsmetoder inklusive assembler interfacing. Innehåller många programexempel.

Avancerad C

av Stephen Prata

ISBN 91-86200-29-1 ca 550 sidor

Boken vänder sig till programmerare, hackers, direktörer och studerande, som kan grunderna i C-programmering och nu vill fördjupa sig. Innehåller bl a: Vanliga I/O-program och lösningarna till dem/ Biblioteksfunktioner/Text och grafik/Assembler/C Förprocessor/ Kompilering och linking. Varje kapitel avslutas med egna övningar.

Programmera i Turbo Pascal

av Tom Swan

ISBN: 91-86200-33-x ca 425 sidor

För nybörjare och avancerade Pascal-programmerare! över 130 programexempel. Innehåller referensdel med Turbo Pascals procedurer och funktioner.

Introduktion till Forth

av Ken Knecht

ISBN 91-86200-10-0 148 sidor

Tar upp både programmering med FORTH och vissa delar av MMS FORTH. I boken finns ett stort antal programmeringsexempel, som dessutom jämförs med Nivå II Basicversionen av samma program för ännu bättre förståelse.

Lotus 1-2-3 i praktiken

av Alan Simpson

ISBN 91-86200-21-6 282 sidor

Kalkylmodellprogrammet Lotus 1-2-3 är ett av de mest sålda per-

sondatorprogrammen i världen.

Boken innehåller tips och övningar och är ett utmärkt hjälpmedel för alla som vill lära sig använda den fulla kapaciteten i Lotus 1-2-3.

Symphony i praktiken

av Alan Simpson

ISBN 91-86200-27-5 400 sidor

Introducera och lär dig det fantastiska integrerade programmet Symphony. Programmet ger dig upp till sex separata funktioner. Dessutom kan du flytta data mellan dessa.

Autocad i praktiken

Ny reviderad version

av Raker och Rice

ISBN 91-86200-26-7 350 sidor

Denna mångsidiga handbok ger dig all information du behöver ha för att använda AutoCAD, världens idag mest sålda och mest använda CAD-program för mikrodatorer.

Wordstar och ordbehandling

av Arthur Naiman

ISBN 91-86200-04-6 200 sidor

Nu har det blivit lika lätt att lära sig ordbehandling med WordStar som att läsa en rolig bok! Upptäck vilka möjligheter och finesser det här ordbehandlingsprogrammet innehåller. På ett lättsamt sätt får du steg-för-steg lära dig att: redigera text, flytta, radera och kopiera textstycken, skapa och slå ihop filer, kontrollera att avstavning är riktig m m.

WordPerfect i praktiken

av W Beacham & D Beacham

ISBN 91-86200-37-2 ca 400 sidor

Boken är indelad i sektioner för tre användargrupper: nybörjare, de som har jobbat med WordPerfect ett tag och mer avancerade användare. Rena nöjet att lära sig WordPerfect med denna bok! WordPerfect är ett av världens mest sålda ordbehandlingsprogram. Med detta kan du bl a göra index, använda olika typsnitt, göra parallella textkolumner och räkna.

Praktisk redovisning med Hogia

Av Kjell-Åke Johansson

ISBN 91-86200-09-7 202 sidor

En ekonomibok om redovisning på en persondator. Användningen av persondatorer ökar ständigt. Utvecklingen gör att man får mer för pengarna. Men det som är avgörande för användare är ändå programvaran. Alla företag måste ha en ordnad bokföring. Denna bok beskriver redovisningsprogrammet HOGIA REDOVISNING.

Praktisk löneredovisning med Hogia

av G Olsson och S Sannesson

ISBN 91-86200-17-8 189 sidor

Med hjälp av praktikexemplet som bearbetas i programmet HOGIALÖN stiftar du bekantskap med de olika faser som förekommer i löneredovisningsarbetet. Här får du lära dig att lägga upp löneartsregister, registrera löneuppgifter, ta fram en avräkning för perioden, skriva ut banklista, bokföringsorder, lönespecifikation m m. Boken är mycket lämplig som kurslitteratur!

En introduktion till lokala nät

av E G Brooner

ISBN 91-86200-18-6 107 sidor

En ny epok – nätrevolutionen – är här. Datornäten har gjort sitt inträde i vårt dagliga arbete. De ger oss möjligheten att låta olika datorer dela på skrivare, skivminnen och programvara. Deras funktioner kan också hjälpa oss att spara tid. Med det ökade intresset för nät kommer flera nya frågor: – Vad

är ett lokalt nät, Hur börjar man planera ett nät, Vad är kollisionssupptäckt, CSMA/CD och "token ring"? Boken besvarar dessa frågor och många andra!

100 program för ZX-spectrum

av McLean och Gordon

ISBN 91-86200-12-7 160 sidor

Mikrodatorns Sinclair Spectrum har nu funnits en tid och efter det att de inledande produktions- och leveransproblemen övervunnits har den blivit en av de mest sålda lågprisdatorerna. Enligt vår uppfattning ger den utomordentligt mycket för pengarna.

VIC 64 i teori och praktik

av Tim Onoska

ISBN 91-86200-06-2 303 sidor

En komplett, praktisk handbok som ger kunskap från grunden och är en fullständig introduktion till datorn VIC-64 och till den nya portabla versionen. Boken är främst skriven för dem som inte tidigare stiftat bekantskap med datorer och ger på ett lättläst sätt kunskap om VIC-64 och hur man använder den.

MacIntosh i praktiken

av David C Willen

ISBN 91-86200-28-3 ca 400 sidor

Utnyttja all kapacitet hos MacIntosh och lär dig programmera med Microsofts BASIC 2.0 för MacIntosh. Enkla såväl som sofistikerade program lär du dig i denna bok. Innehåll bl a: BASIC-kommandon/Vanliga programstrukturer/Grafik, fönster/Musen/Kundanpassade menyer och mycket mer! Såväl för nybörjare som vana användare.

Vi har även datahandböcker och elektronikhandböcker på engelska från amerikanska förlag

HÖR AV DIG TILL OSS SÅ SKICKAR VI AKTUELL KATALOG!

Pagina Förlags AB
Box 7034
191 07 SOLLENTUNA
Tel 08-754 74 50

PC Meny

Gör ditt system mänskligare!

- Pedagogisk handbok och diskett på svenska
- Användarvänligt skal utanför MS-DOS
- Underlättar arbetet på hårddisken
- Batchkommandon kan läggas i menyvalet
- Program kan sekretesskodas i menyn
- Utvecklat i Sverige

PC Meny är ett menyprogram för IBM PC-kompatibla datorer med en hårddisk. Programmet arbetar som ett skal utanför operativsystemet och döljer operativsystemets alla kommandon för användaren. Istället för att behöva ange kommandon för att byta filkataloger, ställa in skrivare och annat för att kunna köra ett program, visas en meny på bildskärmen, där användare lätt och enkelt väljer det program som skall användas. Även kommandon i operativsystemet, t ex formatering av disketter, kopiering osv kan läggas upp som menyval. För en dator som används av flera personer kan program sekretessbeläggas, så att användaren måste ange en kod innan programmet kan köras.

Författare och programkonstruktör är Anders Myrén

ISBN 91-86200-39-9



9 789186 200398